

มูลนิธิที่อยู่อาศัย ประเทศไทย เป็นมูลนิธิที่ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2541 เพื่อมุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนไทยผ่านการสร้างบ้านและพัฒนาชุมชน โดยร่วมกับพันธมิตรที่มีความมุ่งหมายเดียวกันที่จะนำการพัฒนาแบบองค์รวมและสร้างความยั่งยืนอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวกที่ส่งผลในระยะยาว เราเชื่อว่าการให้ผู้อยู่อาศัยได้มีบ้านและที่อยู่อาศัยที่ดีเป็นองค์ประกอบที่มีผลสืบเนื่องไปยังการพัฒนาในด้านอื่น เช่นเพิ่มพูนรายได้ของครอบครัว เอื้อต่อการศึกษาของเยาวชน สร้างเสริมสุขอนามัย และทำให้เกิดการบูรณาการทางสังคม ปัจจุบันเราดำเนินงานมาแล้วในพื้นที่ 42 จังหวัด ได้สร้าง ซ่อมแซม และฟื้นฟูบ้านมากกว่า 11,500 หลังในประเทศไทย และได้ช่วยเหลือคนให้มีที่อยู่อาศัยมากกว่า 46,000 คน หากคุณมีวิสัยทัศน์เดียวกันกับเราและมีความปรารถนาที่จะร่วมกันทำพันธกิจในการขจัดปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่เลื่อม โทรมให้หมดไปจากสังคมไทย โดยการช่วยเหลือผู้อยู่อาศัยโอกาสนั้น เข้าร่วมงานกับเราได้ในตำแหน่งดังนี้ :

---

## เจ้าหน้าที่ ( งานก่อสร้าง/พัฒนาชุมชน )

### ประจำที่สำนักงานภาคกลาง(จังหวัดปทุมธานี)

---

คุณสมบัติ : มีความสามารถในการดูแล ควบคุมงานก่อสร้าง

ความรับผิดชอบ :

1. จัดทำเอกสารเจ้าของบ้าน เขียนโครงการนำเสนอเพื่อขออนุมัติการสร้าง หรือซ่อมแซมบ้าน
2. ลงพื้นที่ ดูแลอาสาสมัครในการสร้างหรือซ่อมแซมบ้าน ติดตามเจ้าของบ้าน และชาวบ้านให้มาลงแรงในการก่อสร้างบ้านทุกครั้ง
3. จัดเตรียมแผนงานการก่อสร้าง / ซ่อมแซมบ้านตามโครงการที่กำหนด
4. ควบคุม/ประสานงาน/แก้ไขปัญหากับผู้รับเหมาที่ได้รับงานจากมูลนิธิฯ เพื่อให้งานก่อสร้างเป็นไปตามแบบและงบประมาณที่กำหนด
5. ให้ความรู้ / คำปรึกษา เกี่ยวกับการสร้างบ้านแก่ ชุมชน / เจ้าของบ้าน / อาสาสมัคร
6. ติดตามเก็บเงินชำระคืนจากเจ้าของบ้าน ตลอดจนต้องประสานข้อขัดแย้ง / อุปสรรคต่างๆที่เกิดขึ้นจากเจ้าของบ้าน และชุมชน
7. ลงพื้นที่สำรวจ และหาข้อมูลความต้องการบ้านจากชุมชน หรือจากผู้ให้การสนับสนุน โดยประสานงานกับหน่วยงานท้องถิ่น (เช่น กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน / อบต.)

## คุณสมบัติ

- เพศชาย
- อายุ 20-35 ปี
- วุฒิ ปวส. / ปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง
- มีประสบการณ์ในการทำงาน 0-3 ปีขึ้นไป
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรู้ด้านชุมชน และมีความคล่องตัวในการลงชุมชน
- มีความละเอียดรอบคอบ มีความอดทน และมีความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ
- สามารถขั้บรถยนต์ได้ มีใบอนุญาตขับขี่
- สามารถใช้ Program Microsoft Office ได้
- มีทักษะในการใช้ Internet โดยเฉพาะการรับส่ง E-Mail
- มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ต่อการทำงาน และสามารถบริหารทีมงานได้

สนใจส่งประวัติส่วนตัวและเอกสารประกอบมาได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล [thanyarat@habitatthailand.org](mailto:thanyarat@habitatthailand.org)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่เบอร์โทรศัพท์ 0-2664 0644 ต่อ 1601 หรือ 081-888-1631

## ประวัติผู้สมัครทุกท่านจะถูกเก็บเป็นความลับ

ระดับตำแหน่งงาน	เจ้าหน้าที่ (Officer)
อายุงาน	0-3 ปีขึ้นไป
ระดับการศึกษา	วุฒิปวส. / ปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง
ประเภทธุรกิจ	องค์กรไม่แสวงหาผลกำไร
ประเภทงาน	ลงพื้นที่ชุมชนเพื่อคัดเลือกเจ้าของบ้าน
สถานที่ทำงาน	สำนักงานภาคตะวันออก(จังหวัดระยอง )
เงินเดือน	12,000-18,000 บาท
ประเภททราจ้งงาน	งานเต็มเวลา, งานประจำ
สวัสดิการ	ทำงานสัปดาห์ละ 5 วัน, วันพักผ่อนประจำปี, ประกันสังคม, ยูนิฟอร์ม, ประกันกลุ่ม, อื่นๆ

ปิดรับสมัคร

วันที่ 15 มกราคม 2562